

Stellenausschreibung

Zur Unterstützung des Vorsitzenden des NABU-Landesverbandes NRW in Düsseldorf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Dauer von 12 Monaten eine/n Trainee.

Als Trainee sind Sie vom ersten Tag an eingebunden in die laufende Arbeit des Vorsitzenden mit dem Schwerpunkt Naturschutzaufgaben.

Zu Ihren Kernaufgaben gehören:

- Eigenständige naturschutzfachliche, -politische Recherchen
- Assistenzaufgaben wie Terminplanung, Korrespondenz, Ablage
- Inhaltliche Unterstützung sowie Erstellung von Arbeits- und Präsentationsunterlagen für den Vorsitzenden
- Weiterleitung, Koordination sowie ggfs. selbständige mündliche oder schriftliche Erledigung von Anfragen
- Selbständige Organisation oder Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen (z.B. Landesvertreterversammlung, Vorstands- und Landesratssitzungen, Parlamentarische Abende)
- Unterstützung bei der Medienarbeit
- Betreuung der Landesfachausschüsse durch organisatorische Unterstützung und fachliche Begleitung

Eigene Interessenschwerpunkte werden soweit wie möglich berücksichtigt.

Wir erwarten von Ihnen:

- einen für das Aufgabenspektrum relevanten Hochschulabschluss
- naturschutzfachliches Hintergrundwissen
- einen strukturierten, sorgfältigen und eigenverantwortlichen aber teamorientierten Arbeitsstil
- sicheres und situationsangepasstes Auftreten gegenüber Behörden/Institutionen sowie Privatpersonen.

Wir bieten Ihnen:

- ein Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 40 Wochenstunden, befristet für zwölf Monate
- eine angemessene Trainee-Vergütung
- eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten in einem engagierten Team
- flexible Arbeitszeiten in einem familienfreundliches Arbeitsumfeld mit Arbeitsort Düsseldorf
- die Möglichkeit, sich aktiv in die (Um-)Gestaltung der Gesellschaft einzubringen.

Haben Sie Interesse? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung – ausschließlich per E-Mail - unter Bewerbung@NABU-NRW.de. Bitte adressieren Sie Ihre Bewerbung an Herrn Josef Tumbrinck.

Wir freuen uns auf Sie!